

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 5892

## PERIODO 2021



### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE DAULE EMAPA EP
RUC:	0968593170001
REPRESENTANTE LEGAL	MARITZA DEL ROCIO RIVADENEIRA VASQUEZ
GAD AL QUE PERTENECE :	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE DAULE EMAPA EP
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

### OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- MANTENER ALTOS NIVELES DE SATISFACCIÓN EN LA ATENCIÓN A USUARIOS
- AUMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIOS PENETRANDO EN NUEVAS ZONAS Y SECTORES
- MANTENER UN VOLUMEN DE RECAUDACIÓN QUE PERMITA LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LA EMPRESA
- MANTENER NIVELES ÓPTIMOS DE CALIDAD DE AGUA POTABLE
- MANTENER LA PLANTA OPERATIVA MEDIANTE UN ADECUADO PLAN DE MANTENIMIENTO

### CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
	NO META	DESCRIPCION	NO META	DESCRIPCION	
MANTENER UN VOLUMEN DE RECAUDACIÓN QUE PERMITA LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LA EMPRESA	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	
	D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	ALCANZAR UNA RECAUDACIÓN NETA MENSUAL DE AL MENOS EL 100% DE LA FACURACIÓN	FACTURACIÓN / RECAUDACIÓN	
	RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
3359696,00	3417216,00	101,71	SE LOGRÓ UNA RECAUDACIÓN DEL 101,7% SOBRE LO FACTURADO	EL APORTE ESTA DADO POR MANTENER NIVELES DE RECAUDACIÓN MENSUALES QUE PERMITAN LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LA EMPRESA	
MANTENER LA PLANTA OPERATIVA MEDIANTE UN ADECUADO PLAN DE MANTENIMIENTO	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	
	D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	CUMPLIR CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE	ORDENES DE MANTENIMIENTO ATENDIDAS / ORDENES DE MANTENIMIENTO GENERADAS	
	RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
693,00	693,00	100,00	SE LOGRÓ CUMPLIR CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE AGUA POTABLE GRACIAS A UNA ADECUADA GESTIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS	EL APORTE CONSISTIÓ EN PODER ABASTECER DEL LIQUIDO VITAL A LA CIUDADANÍA	
MANTENER NIVELES ÓPTIMOS DE CALIDAD DE AGUA POTABLE	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	
	D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SOLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	100	LOGRAR QUE EL 100% DE MUESTRAS ANALIZADAS DE AGUA POTABLE CUMPLAN CON LA NORMA INEN 1108	MUESTRAS QUE CUMPLEN NORMA INEN 1108 / MUESTRAS ANALIZADAS	
	RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2359,00	2331,00	98,81	SE LOGRÓ QUE EL 98,8% DE LAS MUESTRAS ANALIZADAS SE AJUSTES A LA NORMA INEN 1108	EL APORTE ESTA DADO EN PODER ENTREGAR A NUESTROS USUARIOS AGUA POTABLE DE CALIDAD	
MANTENER ALTOS NIVELES DE SATISFACCIÓN EN LA ATENCIÓN A USUARIOS	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO META	DESCRIPCION	



MANTENER ALTOS NIVELES DE SATISFACCIÓN EN LA ATENCIÓN A USUARIOS	D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	15	MANTENER O DISMINUIR LOS DÍAS DE ATENCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS	DÍAS META / DÍAS REAL
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
15,00	8,06	53,73	SE LOGRÓ MANTENER LOS DÍAS DE ATENCIÓN A USUARIOS POR DEBAJO DEL MÁXIMO PERMITIDO DE 15 DÍAS	EL APORTE ESTA DADO EN LOGRAR MANTENER NIVELES ACEPTABLES DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE
AUMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIOS PENETRANDO EN NUEVAS ZONAS Y SECTORES		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO META	DESCRIPCIÓN
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	2	MANTENER UN CRECIMIENTO POSITIVO DE NUEVOS USUARIOS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
2,00	7,60	380,00	SE LOGRÓ UN AUMENTO DEL 7.6% EN LA CARTERA DE USUARIOS	EL APORTE ESTA DADO POR EL AUMENTO DE LA COBERTURA DE NUESTROS SERVICIOS, OTORGANDO AGUA POTABLE A NUEVOS USUARIOS PRINCIPALMENTE DEL SECTOR RURAL
Total		146,85 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
MANTENER ALTOS NIVELES DE SATISFACCIÓN EN LA ATENCIÓN A USUARIOS	100,00 %	LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN DE RECLAMOS DE USUARIOS SE UBICARON POR DEBAJO DEL MÁXIMO PERMITIDO
AUMENTAR LA COBERTURA DE SERVICIOS PENETRANDO EN NUEVAS ZONAS Y SECTORES	100,00 %	SE OBTUVO UN CRECIMIENTO EN EL NUMERO DE USUARIOS DEL 7.6%
MANTENER UN VOLUMEN DE RECAUDACIÓN QUE PERMITA LA SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LA EMPRESA	100,00 %	SE GENERÓ UNA RECAUDACIÓN PROMEDIO DE \$284.768 SUPERANDO EL MONTO PROMEDIO DE FACTURACIÓN
MANTENER NIVELES ÓPTIMOS DE CALIDAD DE AGUA POTABLE	98,80 %	LOS ANÁLISIS DE CALIDAD DE AGUA MUESTRAN QUE EL 98.8% DE LAS MISMAS SE AJUSTAN AL PARÁMETRO DE CALIDAD INEN 1108
MANTENER LA PLANTA OPERATIVA MEDIANTE UN ADECUADO PLAN DE MANTENIMIENTO	100,00 %	SE LOGRÓ ATENDER SATISFACTORIAMENTE LAS ORDENES DE MANTENIMIENTO GENERADAS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
No Aplica	No Aplica	0,00 %	No Aplica

FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$20852917,02	\$193620,80	\$20659296,22	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/FASE%202/INFORME%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202021.pdf">https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/FASE%202/INFORME%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202021.pdf</a>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	La EMAPA EP-Daule para el ejercicio 2021 conto con un presupuesto de \$5.099.119 sin embargo luego de la Reforma de Disminución se redujo a \$4.376.161 de los cuales de devengó el 85.8% y ejecuto el 96.4%	\$4376161,00	\$3619412,00	82,71 %	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/FASE%202/INFORME%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202021.pdf">https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/FASE%202/INFORME%20DE%20RENDICION%20DE%20CUENTAS%202021.pdf</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$4376161,00	\$3619412,00	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA



\$4376161,00	\$2081449,00	\$1922188,00	\$2294712,00	\$1697224,00	82,71 %
--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/INFORMACION%20A%20RENDIR%20CUENTAS/Certificado_Cumplimiento_Tributario%202021.pdf">https://www.emapadaule.gob.ec/web/transparencia/RENDICION%20DE%20CUENTAS/2021/INFORMACION%20A%20RENDIR%20CUENTAS/Certificado_Cumplimiento_Tributario%202021.pdf</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	LEY ORGÁNICA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	Se atendieron 260 requerimientos de usuarios para acogerse a beneficios de la tercera edad.	Se garantizó una tarifa justa a los usuarios de la tercera edad acorde a sus limitaciones físicas.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	LEY ORGÁNICA DE DISCAPACIDADES	SE ATENDIÓ EL 100% DE SOLICITUDES DE USUARIOS PARA ACOGERSE A LOS BENEFICIOS POR DISCAPACIDAD	SE LOGRÓ BENEFICIAR A LOS USUARIOS QUE COMO CONSECUENCIA DE UNA O MÁS DEFICIENCIAS FÍSICAS, MENTALES, INTELLECTUALES O SENSORIALES, CON INDEPENDENCIA DE LA CAUSA QUE LA HUBIERA ORIGINADO, VE RESTRINGIDA PERMANENTEMENTE SU CAPACIDAD BIOLÓGICA, PSICOLÓGICA Y ASOCIATIVA PARA EJERCER UNA O MÁS ACTIVIDADES ESENCIALES DE LA VIDA DIARIA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	SI			Se logró contar con la participación de la ciudadanía para conocer la principales problemas que le afectan.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI			Contar con la participación del Consejo de Planificación.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
SILLA VACÍA	SI		SECTORES	Se logró que la ciudadanía exponga sus inquietudes ante el Consejo Cantonal	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI			Se logró contar con la participación de la ciudadanía para conocer la principales problemas que le afectan.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>

ASAMBLEA CIUDADANA:



MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
		NOMBRE	NO APLICA				
NO APLICA	NO	EMAIL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		TELEFONO	NO APLICA				

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

##### FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	El equipo técnico preparó las respuestas a las consultas ciudadanas.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	El equipo técnico preparó las respuestas a las consultas ciudadanas.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	

##### FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Se mantuvieron reuniones con los principales actores dentro de la empresa como de la ciudadanía	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SI, la información fue entregada a la ciudadanía.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	La información presentada tuvo la aprobación de la máxima autoridad	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MÁS DÍAS	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	La comisión lidero la realización den informe a ser presentado por la ciudadanía donde se contestaron las preguntas ciudadanas.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	

##### FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES RADIO PRENSA TV	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	





2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Se invitó a la ciudadanía en general y demás miembros de instituciones públicas del cantón.	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberación fue presencial y se realizó el miércoles 27 de abril del 2022 en el Auditorio de GADIM Daule	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	1 hora - 2 horas	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La máxima autoridad atendió las consultas y recomendaciones realizadas durante el evento	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	La máxima autoridad atendió las consultas y recomendaciones realizadas durante el evento	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Se atendieron las consultas y recomendaciones realizadas durante el evento	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	Se recibieron las consultas y recomendaciones realizadas durante el evento	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	Se firmó el documento en el cual se procede a la firma del acta de entrega recepción	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	La principal sugerencia o malestar ciudadano esta dado por la ampliación de la cobertura de servicio en el sector rural. Esta problemática se aborda permanentemente en los Planes Operativos Anuales	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>	

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
27/04/2022	38	21	17	0	1	37	0	0	0

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Las principales sugerencias de la ciudadanía son las relacionadas a la extensión de la cobertura del servicio en el sector rural.	SI	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>

#### CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
No hubieron demandas dentro del proceso de deliberación	No hubieron demandas dentro del proceso de deliberación	0,00	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>

#### DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>			



TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	\$4,00	\$28.068,82	\$4,00	\$28.068,82	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
ÍNFIMA CUANTÍA	\$84,00	\$243.427,75	\$84,00	\$243.427,75	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	\$4,00	\$262.929,77	\$4,00	\$262.929,77	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$3,00	\$494.561,49	\$3,00	\$494.561,49	<a href="https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/">https://www.emapadaule.gob.ec/web/2021-2/</a>

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA